



DAY 1.

Asistente de Ventas – ejecución en tiendas

Este rol está enfocado en la integración de personas con discapacidad en P&G Panama. [Aplica aquí](#)

Invitamos a personas con discapacidad a unirse a P&G. Nos hemos asegurado de que nuestro proceso de contratación sea flexible y accesible. Desde la aplicación hasta las entrevistas, nuestro equipo se adaptará a tus necesidades y a lo que funcione mejor para ayudarte a mostrarnos lo mejor de ti.

Buscamos una persona dispuesta a aprender todos los días con pasión y responsabilidad de las tareas que están en su plan de trabajo. Como asistente del área de ventas, tendrás la oportunidad de apoyar al equipo en alcanzar los objetivos de cobertura y ejecución en tiendas.

Responsabilidades:

1. Creación de reporte en excel para apoyar la juntas semanales de seguimiento a los equipos externos, con el objetivo de alcanzar las metas de venta.
2. Proveer proyección mensual en Power B.I de los objetivos de venta, e identificar y sugerir mejoras para alcanzar el objetivo de venta del mes.
3. Creación de reporte de ejecución en tiendas y entrega mensual al equipo de ventas.
4. Apoyar al equipo en las siguientes tareas:
 - a. Definición de los planes para alcanzar los objetivos de venta.
 - b. Junta semanal virtual de chequeo de tiendas del canal de supermercados.
 - c. Ajuste de las rutas de las mercaderistas del canal de supermercados.
 - d. Desarrollo de planes para mejorar las iniciativas de venta en el canal de supermercados.

Conocimientos y habilidades requeridas para el rol:

- Graduado técnico. Una carrera de pregrado agrega valor, pero no es indispensable.
- Experiencia en roles similares agrega valor, pero no es indispensable.

- Requiere conocimiento intermedio de inglés (hablar, leer y escribir)
- Manejo intermedio de Excel para creación de reportes y de Powerpoint para crear presentaciones
- Habilidad para aprender a manejar nuevas herramientas y/o plataformas digitales como Power B.I.
- Capacidad para desarrollar una comunicación asertiva
- Capacidad para desarrollar habilidades de liderazgo
- Capacidad analítica intermedia para detectar y solucionar problemas, usando la información disponible.
- Capacidad para aprender rápido
- Capacidad de colaboración con equipos multidisciplinarios y clientes externos.
- Opción de Teletrabajo. Debe tener disponibilidad para ir a la oficina al menos 1 vez a la semana.
- Accesibilidad: el edificio se encuentra apto parcialmente para personas usuarias de silla de rueda

¿Por qué P&G Panama?

En P&G estamos comprometidos en crear un mundo más inclusivo para todos. Aspiramos a crear una empresa y un mundo donde la igualdad y la inclusión sean alcanzables para todos; donde el respeto es el pilar de nuestra cultura; donde el acceso equitativo y la oportunidad de aprender, crecer, tener éxito y prosperar estén disponibles para todos. Estamos comprometidos a honrar la individualidad y las contribuciones únicas de cada individuo. De esta manera podemos potenciar el poder de nuestras diferencias.

En P&G Panama, contamos con un grupo de afinidad “PWD” (People with Disabilities), el cual crea conciencia sobre los problemas y las barreras visibles e invisibles que enfrentan las personas con discapacidad. También se dedica a crear un ambiente de trabajo más inclusivo para cada empleado. Igualmente, ofrece entrenamientos y más actividades de educación y concientización.

Contamos con un proceso para satisfacer las necesidades de los candidatos que soliciten apoyo debido a una discapacidad para completar el proceso de aplicación en línea. Para solicitar una acomodación especial debido a una discapacidad, ingresa a la página: <https://faq.pgwebtools.com/app/#!/faqs/category/accommodation>

Para más información sobre la contratación de personas con discapacidad ingresa a: <https://www.pgcareers.com/pwdlatam>

Para cualquier duda puedes contactar a nuestro equipo zapata.i@pg.com, poveda.ic@pg.com, grimoldi.i@pg.com

Detalles del proceso



Para poder acceder al link de aplicación e iniciar nuestro proceso de reclutamiento, se debe seguir los siguientes pasos:

1. Entrar al siguiente [link](#) en caso se requiera una acomodación especial para las pruebas, según el tipo de discapacidad. Esta solicitud debe ser enviada antes de hacer las pruebas.

- Envíe su solicitud de adaptación para discapacitados haciendo click en el botón “Submit disability accomodation request”
- Llenar el formulario con Email y Message (Harnos saber la acomodación que sea necesaria)

En caso de no requerir una acomodación especial para las pruebas

1. Ingresar en uno de los siguientes links de aplicación para las vacantes que les estamos compartiendo.

- [Asistente del Centro de Atención al Empleado](#)
- [Asistente de Compras](#)
- [Asistente de Ventas – ejecución en tiendas](#)

2. Registrarse y crear una cuenta en la plataforma dando click en el botón de “New User”

3. Completar el formulario con los datos requeridos.

Luego del registro, los candidatos recibirán un correo con dos pruebas online: la primera prueba mide aptitudes generales del candidato, y la segundo mide la capacidad analítica.

Para más detalle sobre las pruebas y su preparación acceder a este [link](#).

Una vez completadas las pruebas, pasarán finalmente a la fase de entrevistas.

Para cualquier consulta, contactar a zapata.i@pg.com , poveda.ic@pg.com o a grimoldi.i@pg.com

¡Muchos éxitos en tu proceso!



